

Stellenausschreibung

Der Westfälische Heimatbund e. V. (WHB) ist Dachverband der Heimatakteurinnen und -akteure in Westfalen. Er vertritt ca. 600 Heimat-, Bürger- und Kulturvereine sowie 700 ehrenamtliche Heimatpflegerinnen und -pfleger in der Region. Der WHB – einer der mitgliederstärksten Heimatverbände in Deutschland – versteht sich als Sprachrohr und Serviceeinrichtung für rund 130.000 Menschen, die sich freiwillig und unentgeltlich für Kultur, Natur und Heimat engagieren. Der WHB bietet seinen Mitgliedern ein breites Portfolio an Beratungs- und Serviceleistungen.

Wir bieten zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine auf 12 Monate befristete Stelle als:

**studentische Hilfskraft (w/m/d)
für die WHB-Geschäftsstelle**

(als geringfügige Beschäftigung – 520,00 Euro-Minijob)

Ihre Aufgaben:

- Assistenz bei der Redaktion der zweimonatlich erscheinenden Verbandszeitschrift, unter anderem Themenrecherchen und Kontaktaufnahme, Verfassen von Kurztexten, Aufbereitung und Zusammenstellung von Texten
- Mitwirken an Organisationsabläufen rund um die Verbandszeitschrift
- Unterstützung bei allgemeinen Verwaltungstätigkeiten in der Geschäftsstelle, beispielsweise Vorbereitung von Verteiler E-Mails, Webstatistiken etc.

Wir wünschen uns:

- Studium im Bereich der Pädagogik, Kultur-, Geistes-, Gesellschafts- oder Kommunikationswissenschaften
- mind. im zweiten Semester
- laufende Immatrikulation,
- sehr gute Kenntnisse in MS-Office und in Bezug auf Videokonferenz-Systeme,
- analytisches und logisches Denken,
- selbständige Arbeitsweise,
- Kooperations- und Teamfähigkeit,
- Flexibilität.

Wir bieten:

- 12,00 Euro Stundenlohn,
- flexible Arbeitszeiten nach Vereinbarung,
- eine interessante Aufgabe mit Gestaltungsmöglichkeiten,
- eine Mitarbeit in einem engagierten Team,
- eine gute Arbeitsatmosphäre.

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Bei inhaltlichen Fragen zu der ausgeschriebenen Stelle wenden Sie sich bitte an

Dr. Silke Eilers, WHB-Geschäftsführerin (Tel.: 0251 203810-0).

Bitte richten Sie Ihre Kurzbewerbungen spätestens bis zum 26.01.2023 an den Westfälischen Heimatbund, 48133 Münster oder per E-Mail an: whb@whb.nrw